Bayerisches Rotes Kreuz Kreisverband Ansbach

# Verwaltungsangestellten m/w/d in Teilzeit

## Stellenbeschreibung

Für unseren Bereich **Breiten- und Fachausbildung im Organisationsreferat** des BRK-Kreisverband Ansbach, suchen wir ab sofort einen erfahrenen

### Verwaltungsangestellten m/w/d in Teilzeit

**Ihr Profil:**

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- sichere Anwendung der gängigen MS Office-Programme
- selbständige, strukturierte und gründliche Arbeitsweise
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität

**Wir bieten:**

- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Vergütung und soziale Leistungen nach den BRK-Tarifverträgen
- Zusatzversorgung in der Bayerischen Versorgungskammer
- Gesundheitsprävention im Rahmen der Initiative gesunder Betrieb (igB)
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung

Wenn Sie Teamgeist und soziale Kompetenz besitzen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis 15.11.2021** per Post an **BRK-Kreisverband Ansbach, Herr Czermack, Henry-Dunant-Str. 10, 91522 Ansbach** oder über unsere Homepage.

## Kontakt

Arbeitgeber*in
BRK Kreisverband Ansbach
Ort
Stadt und Landkreis Ansbach
Ansprechpartner*in:
Bayerisches Rotes Kreuz
Kreisverband Ansbach
z.Hd. Herr Ferdinand Czermack
Henry-Dunant-Str. 10
91522 Ansbach
E-Mail:
czermack@kvansbach.brk.de
Veröffentlicht am:
11.10.2021